

**Административные процедуры,
осуществляемые Национальным центром законодательства и правовой
информации Республики Беларусь по заявлениям граждан**

**6.2.2. Выдача в связи с изменением половой принадлежности свидетельства
о направлении на работу**

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ранее выданное свидетельство о направлении на работу
Максимальный срок осуществления административной процедуры	5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	до окончания установленного срока обязательной работы по распределению или при направлении на работу
Документы, запрашиваемые НЦЗПИ	-
Работник, осуществляющий прием заинтересованных лиц, его место нахождения, служебный телефон	Кандыбо Ольга Михайловна, ведущий специалист по обеспечению основной деятельности научно-организационного отдела Института правовых исследований, г.Минск, ул.Берсона, 1а, каб. 208А, тел. 226-44-48